

Plan educativo/ciudad/comunidad – La Próxima Fase

Propuesta:

Visión: ¿Que es nuestra meta?

Que los niños de Pasadena, Altadena, y Sierra Madre se desarrollen en un ambiente con apoyo, seguro, y estable que los prepare para una educación y vida llena de éxito.

Misión: ¿Cómo pensamos lograr esto?

- Nuestro propósito es de ayudar a los niños sobresalir
- Nuestro enfoco esta en esas personas en la comunidad que necesitan más apoyo para sobresalir
- Nosotros valoramos diversidad, inclusión, y respeto mutuo
- El intento es un esfuerzo comprensivo y multifacético que alinea los recursos comunitarios para el beneficio de los niños, jóvenes, y familias de nuestra comunidad
- Valoramos la transparencia en todos que participen
- El esfuerzo apoya los planes estratégicos y prioridades establecidas del Distrito Escolar de Pasadena y de la Ciudad de Pasadena
- El esfuerzo es basado en la idea de satisfacer de una manera comprensiva las necesidades básicas de desarrollo para la el éxito académico del estudiante
- Esto creara la próxima generación de líderes para la comunidad
- Este esfuerzo es transformativo para las comunidades y mostrara resultados positivos a través del tiempo

Proceso: ¿Cómo podría trabajar todo esto?

- El esfuerzo está motivado por una visión compartida y un enfoco directo en los resultados para niños y familias. Una estructura que consiste en Grupos Trabajadores y en un Consejo de Liderazgo que provee coordinación, comunicación, y un proceso de mejoramiento continuo. Responsabilidades definidas para los líderes, mediadores, y personal del Consejo de Liderazgo y Grupos Trabajadores que apoyan el trabajo y aseguran coordinación. El esfuerzo pide una mejor comunicación y coordinación de trabajo entre el personal actual de las escuelas y la ciudad de Pasadena que se enfocan en áreas similares para mejorar los resultados de los alumnos. Propósitos están en marcha para reunir el personal actual de las escuelas y la ciudad para alinear los recursos en asuntos como comunicación, coordinación de programas de niños y jóvenes, distribución de información y evaluaciones (Encuesta de

Sus Pensamientos:

- Colaboradores son responsables en proveer sus propios recursos para desarrollar sus estrategias individuales y programas, o desarrollar sus acuerdos colaborativos.

¿Cómo sabremos si somos exitosos?

Seremos exitosos si los resultados de la población que escoiemos mejoran.

Desarrollo de Bienes y Plan Maestro para los Jóvenes 40) para iniciativas compartidas como crear una Póliza de Aprendizaje Adelantado para mejorar el acceso para programas después de clases y comidas de verano. Como fue indicado en 2014 en el reporte de progreso del plan educativo/ciudad/comunidad y Reporte de Agenda para el Consejo de Educación y el Consejo de la Ciudad de Pasadena, el Distrito Escolar de Pasadena, y la Ciudad de Pasadena están trabajando juntos para contratar un/a coordinador/a de plan educativo/ciudad/comunidad para facilitar este esfuerzo.

- Desarrollar el proceso de mejoramiento continuo, identificar niveles de población específicos y priorizar (a través de la comunidad) los resultados, indicadores según lo convenido (Como los resultados serán evaluados), y un proceso de juntas facilitadas que promueve confianza y establece relaciones.
- Los colaboradores en la comunidad están dedicados al proceso (Organizaciones sin fines de lucro, negocios, escuelas, universidades, agencias gubernamentales, estudiantes y familias, e instituciones de fe)

Sus Pensamientos:

Sus Opiniones:

Grupo	Parte	Miembros
Concilio de liderazgo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seleccionar resultados de población (seleccionar y aprobar) 2. Comunicar resultados a las organizaciones respectivas y al público. 3. Ser responsable unos a los otros y a la visión compartida 4. Tomar responsabilidad sobre sus propias organizaciones 5. Volver a sus respectivas organizaciones con ideas/acciones que serán implementadas. 6. Aprobar indicadores claves para cada resultado. 7. Planear para las necesidades de los colaboradores para asegurar diversidad 8. Aprobar presupuesto de becas si es aplicable 9. Juntas mensuales 	<p>2) PUSD (1 Elegido/un miembro alto de personal)</p> <p>(2) Ciudad de Pasadena (1 Elegido/un miembro alto de personal)</p> <p>(1) Altadena</p> <p>(1) Sierra Madre</p> <p>(2) miembros de organizaciones Sin fines de lucro/líderes de la comunidad</p> <p>(1) Líder de negocio</p> <p>(2) Líderes universitarios (PCC + 1)</p> <p>(1) Líder de la comunidad de fe</p> <p>(1) Estudiante</p> <p>(1) Padre</p> <p>(12 – 14 total) ver selección de proceso</p>
Líderes de Grupo de Trabajo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicarse entre grupos de trabajo – a través de cada Grupo de Trabajo 2. Entrenamiento de Grupo de Trabajadores y Facilitadores 3. Preparar reportes en progreso/resultados de datos al consejo de liderazgo 4. Asignar colección de datos 	Líder seleccionado de cada grupo trabajador (es posible recibir beca por el trabajo)
Área de resultados de Grupos Trabajadores	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seleccionar presidente 2. Confirmar facilitador pre-calificado 3. Discutir área particular. Identificar problemas, asuntos, y soluciones posibles. Hacer recomendaciones al liderazgo 4. Identificar datos que faltan para formar mejores indicadores. 5. Seleccionar indicadores para aprobación del consejo de liderazgo 6. Comunicación entre socios que trabajan en la misma disciplina 7. Involucrar colaboradores a través del trabajo en proceso y promover oportunidades de interacción 8. A través de organizaciones de miembros, tomar cargo de soluciones/estrategias y buscar fondos. 9. Desarrollar nuevas asociaciones 10. Identificar obstáculos, como conflictos de póliza y hacer recomendaciones al consejo de liderazgo si es necesario 	<p>Cualquiera que desea ingresar</p> <p>Reclutar distrito respectivo, ciudad, agencia pública, personal con base en la comunidad y organizaciones sin fines de lucro.</p>

Proceso de selección del Consejo de Liderazgo

1. Selección de representación del Consejo de Liderazgo debe ser formado inicialmente por el grupo electoral (por ejemplo, PUSD, el Consejo de Pasadena, el Consejo del Pueblo de Altadena, Sierra Madre) pero pedir que los parámetros de selección sean basados en criterios como los siguientes:
 - Tener conocimiento y ser involucrado en la educación pública
 - Nivel de liderazgo ejecutivo (Miembro del Consejo de Educación y personal de alto nivel de PUSD, Miembro del Consejo y un miembro de alto personal de la ciudad de Pasadena, Director Ejecutivo o presidente para todos los demás)
 - Otros criterios que serán determinados por el grupo elegido (por ejemplo, PCC puede utilizar representación de zona geográfica o personal de nivel ejecutivo seleccionado por los administradores)
2. En caso que no haya algún voluntario o selección prevista, entonces, si es apropiado, nombramiento será solicitado de la agencia pertinente que gobierna la jurisdicción, como la Oficina del Condado de Supervisores de Los Ángeles.
3. Negocios, organizaciones sin fines de lucro, organizaciones de fe, representación de padres y estudiantil deberían de surgir de Grupos Trabajadores, que pueden definir el proceso, identificar y seleccionar liderazgo. El/la representante necesita experiencia en liderazgo o equivalente (puede ser retirado/a)

Consejo de Liderazgo, Presidente del Grupo que Trabaja y Responsabilidades de Facilitador

Responsabilidades	Posibles Responsabilidades
Presidente(s) del Consejo de Liderazgo	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de convocatorias • Se conecta con personal para coordinar reuniones • Servir como comunicador principal al público y a la prensa de parte del Consejo de Liderazgo para apoyar el esfuerzo
Presidente del Grupo Trabajador	<ul style="list-style-type: none"> • Provee experiencia para asistir al Grupo Trabajador para revisar investigaciones, datos, informar sobre estrategias de información • Trabaja con el facilitador para diseñar reuniones/agendas/facilitación del Grupo Trabajador • Se comunica a través de los niveles administrativos • Trabaja con personal para reclutar miembros para el Grupo Trabajador • Trabaja con el facilitador y el personal en preparación y en revisión (Agendas, lectura para reuniones, actas, etc.) Revisa documentos para revisar los resultados
Facilitador (es) del Grupo Trabajador	<ul style="list-style-type: none"> • Asiste al presidente a diseñar los planes/agenda/facilitación y revisión • Es un profesional con conocimiento en su especialidad, calificado para el éxito por el consejo de liderazgo y seleccionado por cada Grupo Trabajador • Facilitadores son seleccionados después de revisar sus credenciales

Personal	<ul style="list-style-type: none">• Personal actual de escuela/ciudad se comunicara y colaborara alrededor del plan de trabajo para mover los indicadores y estrategias en dirección delantera en una forma más alineada y una manera meditada para apoyar este esfuerzo. Un coordinador de plan educativo/ciudad/comunidad será reclutado para facilitar el trabajo como percibido en el Reporte deProgreso2014
-----------------	--

Sus Opiniones: